

DRUSKININKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIBUTĖ“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL DRUSKININKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO

2026 m. rugpjūčio 27 d. Nr. V-1-
Druskininkai

Vadovaudamasi Druskininkų lopšelio-darželio „Žibutė“ nuostatų, patvirtintų Druskininkų savivaldybės tarybos 2025 m. lapkričio 21 d. sprendimu Nr. T1-129 (Druskininkų savivaldybės tarybos 2025 m. lapkričio 21 d. sprendimo Nr. T1-129 redakcija), 30.21 punktu ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V-807/V-726 „Dėl Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ patvirtintų Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų 7 punktu ir atsižvelgdama į Druskininkų savivaldybės tarybos 2026 m. birželio 30 d. posėdžio protokolo Nr. T1-65 siūlymus,

T v i r t i n u Druskininkų lopšelio – darželio „Žibutė“ mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą.

Direktorė

Rasa Vaisietienė

PATVIRTINTA

Druskininkų lopšelio-darželio „Žibutė“
Direktoriaus 202__ m. _____ d.
įsakymu Nr. V-_____

DRUSKININKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIBUTĖ“ MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲŲ TELEFONŲ IR KITŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio, ugdymo įstaigoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) apibrėžia mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių (toliau – asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai) naudojimo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje (toliau – Įstaiga) ir (ar) dalyvaujant įstaigos organizuojamose ugdomosiose veiklose ne įstaigos aplinkoje gaires.

2. Tvarkos aprašo paskirtis – padėti Įstaigai užtikrinti saugią, ugdymui palankią aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymu Nr. V807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS BENDROSIOS NAUDOJIMO MOBILIŲŲ TELEFONU TAISYKLĖS

5. Tvarkos aprašu ribojama mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių (išmaniųjų laikrodžių, planšetinių kompiuterių ir kt.) naudojimą organizuojant ugdomasias veiklas lopšelio-darželio aplinkoje, renginių metu bei organizuojant neformalaus ugdymo veiklas, išskyrus šiuos atvejus:

5.1. užtikrinant ugdymosi sąlygas ugdytiniams, kuriems dėl jų sveikatos būklės ar atsižvelgiant į PPT rekomendacijas reikalinga naudotis asmeniniais informacinių technologijų įrenginiais;

5.2. kai informacinių technologijų įrenginys yra būtinas ugdymo tikslams (pvz., mokomosios programos, informacijos paieška, interaktyvi veikla).

6.1. Esant poreikiui, tėvai gali rašyti žinutę grupės mokytojui, šis perduoda informaciją mokiniams. Nepasiekdami grupės mokytojų, tėvai gali kreiptis į raštinę ir administraciją lopšelio-darželio svetainėje nurodytais kontaktais (+370 313 51816).

6.2. Esant poreikiui ir jeigu vaikas pasijuto blogai grupės mokytojas susisieks su mokinio tėvais/globėjais.

7. Ikimokyklinio ugdymo įstaigoje ugdytiniui neleistina atsinešus bet kokią asmeninį informacinių technologijų įrenginį ugdymą organizuojantys mokytojai ar švietimo pagalbos specialistai turi teisę laikinai paimti ugdytinio asmeninį informacinių technologijų įrenginį.

8. Už daikto saugumą neatsako grupės mokytojai.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Įstaigos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašas skelbiamas viešai mokyklos interneto svetainėje (<https://www.darzeliszibute.lt/>).

10. Su mokykloje patvirtinta mokinių asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašu mokykla supažindina mokyklos bendruomenę.

11. Druskininkų lopšelis-darželis „Žibutė“, siekiant įstaigos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos pažeidimų prevencijos bei sklandaus jos įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Druskininkų lopšelis - darželis "Žibutė"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl druskininkų lopšelio-darželio „Žibutė“ mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo tvarkos aprašo tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-27 Nr. V-1-90
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rasa Vaisietienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-27 19:27
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-29 11:00 - 2028-12-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	technologijų naudojimosi aprašas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-09-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-24 nuorašą suformavo Raimonda Ramanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-09-24)